



**Úrsula**  
Imbernon Valls

**FECHA DE NACIMIENTO:**

14/12/1994

## CONTACTO

**Nacionalidad:** Española

**Sexo:** Femenino



C/ Aragó 503, null  
08013 Barcelona, España



[ursula.valls@gmail.com](mailto:ursula.valls@gmail.com)



(+34) 628919255

**LinkedIn:** [https://  
www.linkedin.com/in/  
%C3%BArsula-imbernon-  
valls-/](https://www.linkedin.com/in/%C3%BArsula-imbernon-valls-/)

## EDUCACIÓN Y FORMACIÓN

**04/2020 – 06/2021** – Barcelona, España

### Máster en Business Administration MBA

EAE Business School - IL3 UB

**01/2018 – 04/2022** – Barcelona

### Becaria Predoctoral en Gestión Cultural

Universidad Internacional de Catalunya

Beneficiaria Beca FI - AGAUR

Título de la tesis doctoral: *A decision-making method to evaluate and plan the exhibitions program in museums.*

**10/2016 – 06/2017**

### Máster en Gestión Cultural

Universitat Internacional de Catalunya (UIC)

Realización de un proyecto de investigación para optimizar la programación de temporada de exposiciones de diversas instituciones como MNAC y CaixaForum. "MAUT for evaluating and planning museum's exhibitions programmes in Barcelona".

**01/09/2012 – 01/07/2016**

### Grado en Musicología con Mención en Gestión Musical

Universitat Autònoma de Barcelona (UAB)

Mención en gestión musical y patrimonio

**09/2014 – 06/2016** – Barcelona, España

### Grado Profesional de Canto

Conservatori Professional del Liceu

- 4º curso de Grado Profesional de Lenguaje Musical
- Cursando 2º y 3º curso de Canto Clásico en el período de un año con Anna Olleta
- Acompañamiento con Josep Buforn y Manel Ruiz

**01/2013 – 06/2014** – Bellaterra, España

### Grado Profesional de Canto

El Musical

- Canto Moderno con Petter Udland
- Lenguaje Musical con Gregori Ferrer
- Acompañamiento y Armonía
- 1º curso de Grado Profesional de Canto con Etleva Rulfo

## EXPERIENCIA LABORAL

**01/11/2018 – ACTUAL**

### Personal Docente e Investigador

Universitat Internacional de Catalunya

Colaboración en un proyecto de investigación e innovador en gestión cultural entre UIC y Fundació Bancària La Caixa.

<https://www.uic.es/ca/noticies/uic-barcelona-desenvolupara-programa-innovador-planificar-exposicions-caixaforum>

Barcelona, España

**07/2018 - 08/2019**

### **Supervisora**

Institució Cultural del CIC y British Summer

- Acompañamiento de estudiantes en el extranjero: Eastbourne (UK), Jersey Island y Haileybury College.
- Velar por su seguridad y estancia en el extranjero.
- Supervisar las clases, actividades dirigidas y excursiones.
- Acompañamiento en el itinerario: aeropuerto, vuelos y llegada.

**01/2018 - 30/06/2018**

### **Asistente de Coordinación**

MagmaCultura

Refuerzo en Caixaforum Barcelona, CosmoCaixa, Palau Macaya y Fundació MAPFRE.

Barcelona

**04/2017 - 06/2018**

### **Mediadora Cultural**

Magma Cultura

Casa Museu Gaudí, Auditori de Barcelona, CaixaForum Barcelona, CCCB y Museu Picasso.

- Atención al cliente
- Gestión de colas
- Taquillas
- Realización de encuestas a los visitantes

Barcelona, España

**02/2017 - 04/2017**

### **Equipo de Comunicación (Prácticas Externas)**

Concurs Internacional de Música Maria Canals. Palau de la Música Catalana

- Organizar Rueda de Prensa
- Contactar con medios locales e internacionales
- Programar entrevistas con Radios y TV
- Redes sociales: Facebook, Twitter, Instagram ...
- Análisis y estadísticas sobre las redes sociales durante el Concurso
- Recopilación y organización del Clipping del Concurso 2017

**01/2016 - 06/2016**

### **Catalogadora Fondo Musical (Prácticas Externas)**

Basílica de Santa Maria del Pi

- 250 horas de prácticas
- Uso del programa FileMaker Pro para digitalizar documentos

- Uso de las normas de catalogación RISM
- Aprender las herramientas metodológicas necesarias para analizar y describir piezas musicales
- Archivar manuscritos e impresos
- Aprender los criterios de clasificación y ordenación del repertorio conservado y tratado
- Promover trabajos sobre fuentes musicales inéditas (de autores y de repertorio)
- Participar conjuntamente en la confección del inventario analítico propio de este fondo musical (tanto de manuscritos como impresos) de titularidad eclesiástica

## CERTIFICADOS

**23/01/2020 – 25/01/2020**

### ● **ACMC Conference: Curating Europe. Sustainable Cultural Leadership.**

Presentation: Planning a season. MAUT for evaluating and planning museum's exhibition programs in Barcelona.

**02/10/2019 – 05/10/2019**

### ● **ENCATC Congress of Cultural Management and Policy 2019**

### ● **Certificate of Competence for English Medium Instruction (CLUC - EMI)**

## CURSOS

### ● **Cursos**

2006 - 2011 Grado Elemental de Piano (Escuela de música de Torredembarra)

2011 Programa de intercambio durante 2 semanas en Polonia (Comenius Project)

2011 Programa de intercambio durante 1 mes en Lompoc, California (Homestay Programme)

2014 Voluntariado durante 2 meses en Lompoc, California (Homestay Programme)

2015 Programa de Voluntariado durante 10 meses en el Hospital Vall d'Hebron, Barcelona

## COMPETENCIAS DE IDIOMAS

**LENGUA(S) MATERNA(S):** Castellano / Català

**OTRO(S) IDIOMA(S):**

**inglés**

<b>Comprensión auditiva</b> C1	<b>Comprensión lectora</b> C1	<b>Producción oral</b> C1	<b>Interacción oral</b> C1	<b>Expresión escrita</b> C1
---------------------------------------	--------------------------------------	----------------------------------	-----------------------------------	------------------------------------

**francés**

<b>Comprensión auditiva</b> A2	<b>Comprensión lectora</b> B1	<b>Producción oral</b> A1	<b>Interacción oral</b> A1	<b>Expresión escrita</b> A2
---------------------------------------	--------------------------------------	----------------------------------	-----------------------------------	------------------------------------

**italiano**

<b>Comprensión auditiva</b> A2	<b>Comprensión lectora</b> B1	<b>Producción oral</b> A2	<b>Interacción oral</b> A2	<b>Expresión escrita</b> A2
---------------------------------------	--------------------------------------	----------------------------------	-----------------------------------	------------------------------------

## COMPETENCIAS ORGANIZATIVAS

### ● **Competencias organizativas**

Sentido de la **organización**, buena en la **gestión del tiempo** y capaz de **trabajar eficazmente**.

**Buena experiencia en los trabajos en grupo** adquirida a través de varios trabajos en equipo tan con proyectos de la Universidad como con mi trabajo como monitora.

## COMPETENCIAS INTERPERSONALES Y DE COMUNICACIÓN

### ● **Competencias interpersonales y de comunicación**

**Buenas habilidades comunicativas** adquiridas gracias a los intercambios realizados.

**Buena capacidad de adaptación** a nuevos ámbitos adquiridos a través de mis estancias en el extranjero.

**Competencias culturales adquiridas** mediante mi intercambio en Polonia y en los EEUU donde conocí y vivir con personas de todo el mundo y disfruté de las diferencias culturales. También gracias al Máster en Gestión Cultural que es internacional.

**Alto nivel de empatía** adquirido a través de clases de sociología en la Universidad, del voluntariado en el Hospital de la Vall d'Hebron y de mi monitorización en el mundo del ocio.

## COMPETENCIAS RELACIONADAS CON EL EMPLEO

### ● **Competencias relacionadas con el empleo**

Buenas habilidades informáticas adquiridas en la universidad y en el trabajo.